



# МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

от 24 декабря 2010 года

№ 45

г. Омск

Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, находящихся в ведении Министерства культуры Омской области

В соответствии со статьей 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 2 Общих требований к порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20 ноября 2007 года № 112н:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, находящихся в ведении Министерства культуры Омской области.

2. Настоящий Приказ вступает в силу с 1 января 2011 года.

Министр культуры  
Омской области

В.А. Телевой

## ПОРЯДОК

составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений Омской области, находящихся в ведении Министерства культуры Омской области

### 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет процедуру составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений Омской области, находящихся в ведении Министерства культуры Омской области (далее – казенные учреждения), в целях установления объема и распределения направлений расходования бюджетных средств.

### 2. Составление бюджетных смет казенных учреждений

2. Бюджетная смета казенного учреждения (далее – смета) составляется казенным учреждением в течение 10 дней после доведения до него Министерством культуры Омской области (далее – Министерство) лимитов бюджетных обязательств по расходам бюджета на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения на период одного финансового года (далее – лимиты бюджетных обязательств).

3. Смета составляется казенным учреждением на основании разработанных и установленных Министерством на соответствующий финансовый год расчетных показателей, характеризующих деятельность казенного учреждения (показатели государственного задания), и в соответствии с доведенными до него Министерством лимитами бюджетных обязательств.

4. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией до кодов статей (подстатей) классификации операций сектора государственного управления и кодов управления региональными финансами.

5. Казенные учреждения составляют смету в двух экземплярах по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. К смете прикладываются финансово-экономические обоснования.

6. Смета составляется на год, в рублях, с двумя десятичными знаками. Смета подписывается руководителем казенного учреждения и главным бухгалтером, заверяется печатью казенного учреждения.

7. В целях формирования сметы казенного учреждения на очередной финансовый год на этапе составления проекта бюджета на очередной

финансовый год казенное учреждение составляет проект сметы на очередной финансовый год по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. Формирование проекта сметы на очередной финансовый год осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

### 3. Утверждение бюджетных смет казенных учреждений

8. Смета с приложением финансово-экономических обоснований представляется казенным учреждением для согласования и утверждения в Министерство.

9. Проверка смет осуществляется отделом экономики и планирования Министерства течение 3 рабочих дней после получения сметы.

Отдел экономики и планирования рассматривает сметы на предмет обоснованности и эффективности планируемых расходов, правильности произведенных расчетов, правильности отнесения расходов по кодам бюджетной классификации Российской Федерации. После чего передает смету на согласование начальнику управления экономики и финансов – начальнику отдела экономики и планирования Министерства, заместителю Министра культуры Омской области, курирующему финансово-экономическую деятельность Министерства.

10. Смета, согласованная без замечаний, направляется на утверждение Министру культуры Омской области.

11. После утверждения один экземпляр сметы возвращается казенному учреждению, второй – остается в отделе экономики и планирования Министерства.

### 4. Ведение бюджетных смет казенных учреждений

12. Ведением сметы является внесение изменений в смету в пределах доведенных казенному учреждению объемов лимитов бюджетных обязательств.

13. Внесение изменений в смету казенного учреждения осуществляется до 15 ноября текущего финансового года.

14. Внесение изменений в смету казенного учреждения осуществляется в случае:

1) изменения доведенного казенному учреждению государственного задания по предоставлению государственных услуг;

2) изменения показателей бюджетной росписи Министерства и соответствующих лимитов бюджетных обязательств;

3) изменения распределения сметных назначений по кодам классификации операций сектора государственного управления;

4) изменения распределение сметных назначений по кодам управления региональными финансами.

14. Для внесения изменений в смету казенное учреждение представляет в Министерство предложения по внесению изменений в смету по форме согласно

приложению № 3 к настоящему Порядку с приложением обоснований и расшифровок на величину предполагаемых изменений.

15. Внесение изменений в смету, требующее изменения показателей бюджетной росписи Министерства и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения изменений в бюджетную роспись Министерства и лимиты бюджетных обязательств.

16. Внесение изменений в смету производится до завершения текущего финансового года путем утверждения уточненной сметы.

Утверждение уточненных смет производится в порядке, предусмотренном для утверждения первоначальных смет.

---

Приложение № 1  
к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных  
смет казенных учреждений Омской области, находящихся  
в ведении Министерства культуры Омской области

**УТВЕРЖДАЮ**  
Министр культуры Омской области  
\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ года

**БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА \_\_\_\_\_ ГОД**  
от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Получатель  
бюджетных средств \_\_\_\_\_

Главный распорядитель  
бюджетных средств \_\_\_\_\_

Наименование бюджета \_\_\_\_\_

Единица измерения: руб.

	<b>КОДЫ</b>
Форма по ОКУД	0501012
Дата по ОКПО	
По Перечню (Реестру) по БК	
по ОКАТО	
по ОКЕИ	383
по ОКВ	

Наименование показателя	Код строки	Коды по бюджетной классификации Российской Федерации					Коды управления региональными финансами	Сумма
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	КОСГУ		
Итого по коду БК (по коду раздела)								
<b>Всего</b>								

Руководитель учреждения  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Номер страницы

Всего страниц

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение № 2  
к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных  
смет казенных учреждений Омской области, находящихся  
в ведении Министерства культуры Омской области

**УТВЕРЖДАЮ**  
Министр культуры Омской области  
\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ года

ПРОЕКТ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА \_\_\_\_\_ ГОД  
от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Получатель  
бюджетных средств \_\_\_\_\_

Главный распорядитель  
бюджетных средств \_\_\_\_\_

Наименование бюджета \_\_\_\_\_

Единица измерения: руб.

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0501012
Дата по ОКПО	
По Перечню (Реестру) по БК	
по ОКАТО	
по ОКЕИ	383
по ОКВ	

Наименование показателя	Код строки	Коды по бюджетной классификации Российской Федерации					Коды управления региональными финансами	Сумма
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	КОСГУ		
Итого по коду БК (по коду раздела)								
Всего								

Руководитель учреждения  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Номер страницы


Всего страниц

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение № 3  
к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных  
смет казенных учреждений Омской области, находящихся  
в ведении Министерства культуры Омской области

Предложение № \_\_\_\_  
об изменении показателей бюджетной сметы на \_\_\_\_ год  
от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Получатель  
бюджетных средств \_\_\_\_\_

Главный распорядитель  
бюджетных средств \_\_\_\_\_

Наименование бюджета \_\_\_\_\_

Единица измерения: руб.

Наименование показателя	Код строки	Коды по бюджетной классификации Российской Федерации					Коды управления региональными финансами	Сумма увеличение (+), уменьшение (-)
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	КОСГУ		
Итого по коду БК (по коду раздела)								
Всего								

Финансово-экономическое обоснование вносимых изменений:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Руководитель  
государственного учреждения

Главный бухгалтер

(подпись) (расшифровка подписи)  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

(подпись) (расшифровка подписи)  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.