



# МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

от 4 сентября 2018 года

№ 100

г. Омск

О внесении изменений в приказ Министерства культуры Омской области от 5 июля 2016 года № 44

Внести в приложение «Нормативные затраты на обеспечение функций Министерства культуры Омской области и казенного учреждения Омской области, функции и полномочия учредителя которого осуществляет Министерство культуры Омской области» (далее – приложение) к приказу Министерства культуры Омской области от 5 июля 2016 года № 44 «Об утверждении нормативных затрат» следующие изменения:

1. В таблице № 2 «Нормативы на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений» приложения № 1 «Нормативы затрат на информационно-коммуникационные технологии»:

1) наименование столбца «Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений» изложить в следующей редакции:

«Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних и международных телефонных соединений»;

2) наименование столбца «Продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации, минут» изложить в следующей редакции:

«Продолжительность междугородних и международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации, минут»;

3) в строке 1 цифры «267» заменить цифрами «297»;

4) в строке 1.2 «Управление культуры и искусства Министерства культуры» цифры «35» заменить цифрами «55».

2. В приложении № 2 «Нормативы прочих затрат»:

1) в таблице № 1 «Предельные нормы возмещения расходов по найму жилого помещения при нахождении в служебных командировках для Министерства культуры Омской области»:

- наименование таблицы изложить в следующей редакции:

«Предельные нормы возмещения расходов по найму жилого помещения при нахождении в служебных командировках для Министерства культуры Омской области и казенного учреждения Омской области «Центр материально-технического обеспечения «Культура»»;

- слова «Норма затрат на оплату найма жилого помещения при нахождении в служебных командировках для казенного учреждения Омской области «Центр материально-технического обеспечения «Культура» – не более 550 рублей в сутки.» исключить;

2) в таблице № 3 «Нормативы обеспечения мебелью работников Министерства культуры Омской области»:

- слова «Рабочее место специалиста» заменить словами «Рабочее место сотрудника»;

- в строке «Кресло офисное» цифры «3000,00» заменить цифрами «4000,00»;

3) таблицу № 5 «Нормы расхода канцелярских принадлежностей для работников казенного учреждения Омской области «Центр материально-технического обеспечения «Культура» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу;

4) в строке «Полотенца бумажные д/держ. 1 уп. 144 шт.» таблицы № 6 «Нормы расхода хозяйственных товаров для казенного учреждения Омской области «Центр материально-технического обеспечения «Культура» цифры «12» заменить цифрами «20».

Министр культуры  
Омской области



Ю.В. Трофимов

Приложение  
к приказу Министерства культуры Омской области  
от 4.09.2018 № 100

«Таблица № 5

Нормы расхода канцелярских принадлежностей для работников  
казенного учреждения Омской области «Центр  
материально-технического обеспечения «Культура»

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Периодичность получения	Цена за единицу (руб.)
Административно-управленческий аппарат 15,0 шт. ед.					
1	Антистеплер	шт.	6	на 2 года	100
2	Бумага для офисной техники А4	пач.	150	на год	350
3	Бумага с липким краем	уп.	20	на год	150
4	Блок-кубик с бумагой	шт.	20	на год	130
5	Дырокол 30 л., 60 л.	шт.	6	на год	650
6	Ежедневник	шт.	14	на год	550
7	Зажим для бумаги	пач.	12	на год	85
8	Калькулятор настольный	шт.	6	1 ед. на 5 лет	900
9	Клейкие закладки 5 цветов	набор	30	на год	180
10	Корректирующая жидкость	шт.	12	на год	100
11	Календарь перекидной	шт.	14	на год	100
12	Карандаш (автоматический)	шт.	18	на год	150
13	Карандаш (простой)	шт.	12	на год	30
14	Клей (карандаш, ПВА,	шт.	50	на год	100

	силикатный)				
15	Краска штемпельная цвет синий	шт.	5	на год	112
16	Линейка 20 см, 30 см	набор	5	на год	30
17	Ластик	набор	11	на год	40
18	Ножницы	шт.	6	1 ед. на 2 года	90
19	Маркер (выделитель текста)	шт.	20	на год	75
20	Набор канцелярский настольный	шт.	6	на год	900
21	Папка-обложка «Дело»	шт.	30	на год	20
22	Папка-скоросшиватель «Дело»	шт.	50	на год	15
23	Папка-скоросшиватель «Дело» с завязками	шт.	50	на год	16
24	Папка с зажимом	шт.	20	на год	80
25	Папка-скоросшиватель пластиковый	шт.	100	на год	60
26	Папка с файлами (25, 40 л.)	шт.	20	на год	110
27	Папка-уголок	пач.	100	на год	20
28	Подставка для перекидного календаря	шт.	14	1 ед. на 5 лет	200
29	Планинг	шт.	14	на год	350
30	Папка с арочным механизмом	шт.	40	на год	200
31	Папка файл-вкладыш с перфорацией	шт.	30	на год	170
32	Ручка шариковая, гелевая, роллер	пач.	50	на год	90
33	Стержень	шт.	50	на год	45

34	Скрепки	пач.	30	на год	55
35	Степлер	шт.	11	на год	350
36	Скобы для степлера	шт.	40	на год	40
37	Стержни для карандаша	шт.	20	на год	70
38	Скотч узкий	шт.	5	на год	30
39	Скотч широкий	шт.	4	на год	80
40	Скотч двусторонний	шт.	1	на год	255
41	Точилка	шт.	6	на год	25
42	Тетрадь 48 л.	шт.	5	на год	55
43	Тетрадь 96 л.	шт.	5	на год	115
44	Подставка для папок	пач.	14	на год	102
45	Журнал для регистрации	шт.	5	на год	100
46	Конверты	шт.	500	на год	5
47	Бумага А3	шт.	5	на год	350
Отдел материально-технического обеспечения, участки 35 шт. ед.					
1	Антистеплер	шт.	7	на 2 года	100
2	Бумага для офисной техники А4	пач.	150	на год	350
3	Бумага с липким краем	упак.	35	на год	150
4	Блок-кубик с бумагой	шт.	35	на год	130
5	Дырокол 30 л., 60 л.	шт.	17	на год	650
6	Ежедневник	шт.	16	на год	550
7	Зажим для бумаги	пач.	10	на год	85
8	Калькулятор настольный	шт.	6	1 ед. на 5 лет	900
9	Клейкие закладки 5 цв.	набор	36	на год	180

10	Корректирующая жидкость	шт.	15	на год	100
11	Календарь перекидной	шт.	16	на год	100
12	Карандаш (автоматический)	шт.	36	на год	150
13	Карандаш (простой)	шт.	36	на год	30
14	Клей (карандаш, ПВА, силикатный)	шт.	36	на год	100
15	Краска штемпельная специальная	шт.	2	на год	841
16	Линейка 20 см, 30 см	шт.	16	на год	30
17	Ластик	шт.	36	на год	40
18	Ножницы	шт.	17	1 ед. на 2 года	90
19	Маркер (выделитель текста)	шт.	36	на год	75
20	Набор канцелярский настольный	набор	4	на год	900
21	Папка-скоросшиватель «Дело» с завязками	шт.	50	на год	20
22	Папка с зажимом	шт.	40	на год	80
23	Папка-скоросшиватель пластиковый	шт.	100	на год	60
24	Папка с файлами (25, 40 л.)	шт.	30	на год	110
25	Папка-уголок	шт.	100	на год	20
26	Подставка для перекидного календаря	шт.	8	1 ед. на 5 лет	200
27	Планинг	шт.	16	на год	350
28	Папка на 2-х кольцах	шт.	10	на год	80
29	Папка с арочным механизмом	шт.	36	на год	200

30	Папка файл-вкладыш с перфорацией	упак.	36	на год	170
31	Ручка шариковая, гелевая, роллер	шт.	72	на год	90
32	Стержень	шт.	60	на год	45
33	Скрепки	пач.	30	на год	55
34	Степлер	шт.	10	на год	350
35	Скобы для степлера	пач.	24	на год	40
36	Стержни для карандаша	шт.	36	на год	70
37	Скотч узкий	шт.	13	на год	30
38	Скотч широкий	шт.	15	на год	80
39	Скотч двусторонний	шт.	6	на год	255
40	Точилка	шт.	8	на год	25
41	Тетрадь 48 л.	шт.	12	на год	55
42	Тетрадь 96 л.	шт.	12	на год	115
43	Подставка для папок	шт.	12	на год	102
44	Журнал для регистрации	шт.	10	на год	100
45	Маркер перманентный	шт.	4	на год	85
Сектор, обеспечивающий деятельность Отраслевого органа, 18,5 шт. ед.					
1	Антистеплер	шт.	7	на год	100
2	Бумага для офисной техники А4	пач.	250	на год	350
3	Бумага с липким краем	упак.	30	на год	150
4	Блок-кубик с бумагой	шт.	30	на год	130
5	Дырокол 30 л., 60 л.	шт.	7	на год	650
6	Ежедневник	шт.	13	на год	550
7	Зажим для бумаги	пач.	30	на год	85

8	Калькулятор настольный	шт.	18	1 ед. на 5 лет	900
9	Клейкие закладки 5 цв.	набор	45	на год	180
10	Корректирующая жидкость	шт.	25	на год	100
11	Календарь перекидной	шт.	18	на год	100
12	Карандаш (автоматический)	шт.	18	на год	150
13	Карандаш (простой)	шт.	18	на год	30
14	Клей (карандаш, ПВА, силикатный)	шт.	18	на год	100
15	Краска штемпельная цв. синий	шт.	1	на год	112
16	Линейка 20 см, 30 см	шт.	18	на год	30
17	Ластик	шт.	18	на год	40
18	Ножницы	шт.	10	1 ед. на 2 года	90
19	Маркер (выделитель текста)	шт.	36	на год	75
20	Набор канцелярский настольный	набор	5	на год	900
21	Папка с зажимом	шт.	25	на год	80
22	Папка-скоросшиватель пластиковый	шт.	60	на год	60
23	Папка-скоросшиватель «Дело» с завязками	шт.	50	на год	20
24	Папка с файлами (25, 40 л.)	шт.	30	на год	110
25	Папка-уголок	шт.	100	на год	20
26	Подставка для перекидного календаря	шт.	18	1 ед. на 5 лет	200
27	Папка с арочным	шт.	50	на год	200



	механизмом				
28	Папка файл-вкладыш с перфорацией	упак.	40	на год	170
29	Ручка шариковая, гелевая, роллер	шт.	40	на год	90
30	Стержень	шт.	40	на год	45
31	Скрепки	пач.	40	на год	55
32	Степлер	шт.	18	на год	350
33	Скобы для степлера	пач.	50	на год	40
34	Стержни для карандаша	шт.	18	на год	70
35	Скотч узкий	шт.	5	на год	30
36	Скотч широкий	шт.	4	на год	80
37	Скотч двусторонний	шт.	1	на год	255
38	Точилка	шт.	18	на год	25
39	Тетрадь 96 л.	шт.	5	на год	115
40	Подставка для папок	шт.	40	на год	102
41	Журнал для регистрации	шт.	3	на год	100

»