

РЕГЛАМЕНТ  
работы межведомственной экспертной комиссии Омской области  
по рассекречиванию и продлению сроков засекречивания  
архивных документов

I. Общие положения

1. Межведомственная экспертная комиссия Омской области по рассекречиванию и продлению сроков засекречивания архивных документов (далее – Комиссия) создана в целях осуществления работы по рассмотрению на предмет рассекречивания и продления сроков засекречивания архивных документов, созданных в процессе деятельности органов Российской коммунистической партии (большевиков) (далее – РКП(б)), Всесоюзной коммунистической партии (большевиков) (далее – ВКП(б)), Коммунистической партии Советского Союза (далее – КПСС), государственной власти и управления Омской области, ликвидированных организаций-фондообразователей, не имеющих правопреемников, находящихся на хранении в закрытых фондах бюджетного учреждения Омской области «Исторический архив Омской области» (далее соответственно – архивные документы, учреждение).

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими вопросы защиты государственной тайны.

3. Комиссия неправомерна рассматривать документы РКП(б), ВКП(б), КПСС общесоюзного, республиканского уровней, а также документы, содержащие сведения в сфере военной, внешнеполитической, экономической, разведывательной, контрразведывательной и оперативно-разыскной деятельности, распространение которых может нанести ущерб безопасности Российской Федерации, иные документы, рассмотрение которых в установленном порядке не отнесено к компетенции Комиссии.

II. Задача и функции Комиссии

4. Задачей Комиссии является рассекречивание и продление сроков засекречивания архивных документов.

5. К функциям Комиссии относятся:

1) рассмотрение в пределах своей компетенции на предмет рассекречивания и продления сроков засекречивания архивных документов;

2) принятие в пределах своей компетенции решений о рассекречивании (полном или частичном) или продлении сроков засекречивания архивных документов;

3) рассмотрение запросов граждан, предприятий, учреждений, организаций и органов государственной власти Омской области о рассекречивании сведений, отнесенных к государственной тайне, в случаях, предусмотренных Законом Российской Федерации «О государственной тайне»;

4) подготовка ежегодных докладов Губернатору Омской области о проделанной работе по рассекречиванию и продлению сроков засекречивания архивных документов;

5) информирование населения о результатах рассекречивания архивных документов через средства массовой информации, а также при помощи публикаций в информационно-методическом историко-краеведческом журнале «Архивный вестник» и на официальном сайте Министерства культуры Омской области.

### III. Права Комиссии

6. Комиссия имеет право:

1) привлекать по согласованию к работе Комиссии квалифицированных экспертов, имеющих допуск к сведениям, составляющим государственную тайну, для проведения экспертных оценок документов, представленных к рассекречиванию;

2) создавать экспертные группы в соответствии с характером и составом рассматриваемых на предмет рассекречивания архивных документов;

3) получать от квалифицированных экспертов (экспертных групп) экспертные заключения по вопросам рассекречивания или продления сроков засекречивания архивных документов, рассматривать на заседаниях Комиссии эти заключения для выработки согласованного решения;

4) осуществлять полное или частичное рассекречивание архивных дел, в необходимых случаях давать рекомендации о характере их использования.

### IV. Порядок организации деятельности Комиссии

7. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и иные члены Комиссии, имеющие допуск к государственной тайне по соответствующей форме.

8. Комиссия состоит из представителей органов исполнительной власти Омской области, работников учреждения, а также военного комиссариата Омской области, Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Омской области, Представительства Министерства иностранных дел Российской Федерации в городе Омске,



Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Омской области (по согласованию).

Председатель Комиссии назначается из числа заместителей Председателя Правительства Омской области.

9. В соответствии с характером и составом рассматриваемых на предмет рассекречивания архивных документов секретарь Комиссии по поручению председателя Комиссии формирует экспертные группы. Работа Комиссии и экспертных групп осуществляется с соблюдением требований по обеспечению режима секретности.

10. Деятельность Комиссии организуется в соответствии с планом работы Комиссии, утверждаемым Губернатором Омской области (далее – план работы).

11. Секретарь Комиссии организует работу экспертных групп, формирует повестку дня заседания Комиссии, осуществляет контроль за своевременной подготовкой материалов к заседанию Комиссии, организует проведение заседаний Комиссии и обеспечивает их протоколирование.

12. Для рассмотрения на предмет рассекречивания членам Комиссии и экспертным группам представляются подлинники архивных документов или их удостоверенные копии.

13. Представленные для рассмотрения на предмет рассекречивания архивные документы рассматриваются полистно.

14. Учреждение обеспечивает доступ членов экспертных групп к рассматриваемым архивным документам.

15. Работа экспертных групп проводится в отдельном помещении режимно-секретного подразделения учреждения. Экспертные группы проводят экспертизу архивных документов. По результатам работы члены экспертных групп готовят экспертные заключения, протоколы заседаний экспертных групп и перечни рассекречиваемых документов.

16. Экспертные заключения, подписанные руководителями и членами экспертных групп, протоколы заседаний экспертных групп, а также перечни рассекречиваемых документов представляются секретарю Комиссии не позднее чем за десять дней до дня заседания Комиссии.

17. Члены Комиссии знакомятся с подготовленными материалами не позднее чем за пять дней до дня заседания Комиссии.

18. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии либо по поручению председателя Комиссии его заместитель. Заседания проводятся в соответствии с планом работы, но не реже двух раз в год. Внеочередные заседания проводятся по решению председателя Комиссии.

19. Комиссия рассматривает представленные экспертные заключения и принимает в пределах своей компетенции решение о рассекречивании или продлении сроков засекречивания архивных документов.

20. На заседания Комиссии могут приглашаться эксперты, имеющие допуск к сведениям, составляющим государственную тайну, без права решающего голоса.

21. Присутствие на заседании Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим должностным лицам. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании его мнение по рассматриваемым вопросам представляется в письменном виде.

Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решения. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от установленного числа её членов.

В случае несогласия с принятым решением каждый член Комиссии имеет право изложить в письменном виде свое особое мнение по рассматриваемому вопросу, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

Решение не может быть принято в случае несогласия с ним члена Комиссии, к чьей компетенции в соответствии с федеральным законодательством отнесен рассматриваемый вопрос.

22. На заседании Комиссии ведется протокол, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии. По результатам рассмотрения архивных документов на предмет рассекречивания и продления сроков засекречивания составляется акт о результатах работы по рассмотрению на предмет рассекречивания архивных документов, который является приложением к протоколу заседания Комиссии, подписывается председателем Комиссии, членами Комиссии и утверждается Губернатором Омской области.

Протоколы заседания Комиссии рассылаются членам Комиссии, а также органам, организациям и должностным лицам по указанию председательствующего на этом заседании.

23. Акт о результатах работы по рассмотрению на предмет рассекречивания архивных документов доводится до руководителя учреждения, представившего документы на рассмотрение.

24. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Министерство культуры Омской области.

---